

Richtlinien für die Organisatoren der jährlichen Turnveteranentagung

Tätigkeit	Verantwortlich		Bemerkungen
	OK	Vorstand TV-BO	
1. Tagungsort bestimmen		X	Vorschlag z.Hd. Veteranentagung
2. Datum festlegen	X	X	
3. Lokal reservieren (mit Lautsprecheranlage)	X		Ca. 120 bis 130 Teilnehmer TV-BO bezahlt Saalmiete u. -technik
4. Startsitung mit Vorstand TV-BO	X	X	
5. Budget erstellen	X		Muster Budget Festwirtschaft Verein (s. Homepage TBO)
6. Zeitlicher Ablauf der Tagung bestimmen	X	X	Traktandenliste
7. Begrüssungskaffee mit Gipfeli	X		
8. Apéro	X		
9. Festkartenpreis festlegen	X	X	CHF 35.00
10. Unterhaltungsprogramm festlegen	X		
11. Einladungen drucken (mit Fahrplänen)	X		PDF an Werner Kernen bis am 21. März 2020 5 Wochen vor Tagung an Kassier schicken
12. Versand der Einladungen an VeteranInnen		X	Kassier TV-BO (inkl. Anmeldekarte)
13. Versand der Einladungen Gäste Vorstand		X	Sekretär TV-BO. Die ca. 17 Festkarten inkl. Getränke der Gäste des TV-BO und des Vorstandes TV-BO werden vom TV-BO bezahlt.
14. Versand der Einladungen an Gäste OK	X		
15. Einladung Presse	X		
Auch im Internet			
16. Anmeldungen an EtatführerIn		X	Anmeldeschluss 10 Tage vor Tagung: 09. April 2020
17. Verzeichnis Gäste Vorstand		X	Durch Sekretär Vorstand dem OK mitteilen
18. Eingangskontrolle (ev. Festkartenverkauf)	X	X X	EtatführerIn TV-BO & Kassier OK ev. 2 Platzanweiser / Gästebetreuer
19. Tischreservationen für grosse Sektionen	X	X	Anmeldungen von EtatführerIn
20. Tische für Vorstand und Gäste	X		Gemäss Gästeverzeichnis Vorstand und OK
21. Tisch mit 9 Stühlen	X		Für Vorstand während der Versammlung
22. Zufahrt und Parplätze markieren	X		Wegweiser zum Teil beim Vorstand
23. Vereinsfahne	X		
24. Fahne Turnverband Berner Oberland		X	
25. 2 Ehrendamen mit Blumenstrauss	X		Eingangskontrolle, Totenehrung. TV-BO bezahlt Blumen
26. Tisch für ca. 10 Kerzenständern	X	X	TV-BO liefert Kerzenständern und Kerzen
27. Ansteckblumen (ca.40) für 80-jährige und älter	X		TV-BO bezahlt Blumen
28. Ehrenwein		X	
29. Präsent für 75-jährige		X	
30. Versand Dankeschreiben	X	X	Wer für die Anfrage/Einladung verantwortlich war, verschickt auch das Dankeschreiben
31. Schlussitzung mit Vorstand TV-BO	X	X	Kleiner Imbiss, offeriert vom OK